

VELKOMMEN TIL
PRAKTIKCENTRET

AARHUS TECH

Velkommen i skolepraktik

Vi glæder os til at arbejde sammen med dig om din uddannelse. Vi håber, du vil få glæde og gavn af de kompetencer og færdigheder, vi kan tilbyde dig. Du kommer til at lære en masse praktisk og fagteknisk inden for dit område.

I denne håndbog kan du finde svar på de fleste spørgsmål i forbindelse med din start i skolepraktikken (SKP). Kommer du i tvivl, så spørg din SKP-instruktør eller i Praktikservice.

Generelle oplysninger

Skolepraktik tilbydes inden for visse uddannelser til elever, der efter grundforløbet ikke har fået en uddannelsesaftale og ikke er påbegyndt en anden uddannelse, uforskyldt har mistet deres uddannelsesaftale eller afsluttet en kort uddannelsesaftale. Optagelse i skolepraktik er betinget af opfyldelse af EMMA-kravene (se nedenfor).

Skolepraktik

At være elev i skolepraktik erstatter det at være ansat som elev i en virksomhed. Din virksomhed hedder AARHUS TECH. Skolepraktik er omfattet af nogle særlige regler, som du kan læse mere om på <https://uvm.dk/erhvervsuddannelser/praktik/skolepraktik-oguddannelsesgaranti> i boksen "læs mere" klik på Håndbog: Skolepraktik i erhvervsuddannelserne.

Målet med skolepraktikken er at føre dig frem til en afsluttet uddannelse i det fag, du har valgt. I løbet af skolepraktikken vil skolen fortsat hjælpe dig med at finde en læreplads, så du kan afslutte din uddannelse i en virksomhed.

Hvad betyder EMMA?

EMMA er en forkortelse, som står for **E**gnet, **f**aglig **M**obil, **g**eografisk **M**obil og **A**ktivt søgende. Det er disse krav, du som elev skal opfylde ved optagelse til skolepraktik, og du skal leve op til dem, så længe du er i skolepraktik.

EMMA er de krav, som skolen bruger til at vurdere, om du kan optages til skolepraktik eller fortsætte i skolepraktik. Alle i skolepraktik skal overholde EMMA-kravene. Hvis du ikke gør det, skal skolen melde dig ud af skolepraktik.

- **Egnethed:** Om du er egnet til at gennemføre den ønskede uddannelse, samt om du efter gennemført uddannelse vil kunne fungere på arbejdsmarkedet, herunder din evne til fx at overholde mødetider og aftaler.
- **Geografisk mobilitet:** Om du aktivt søger og tager imod en praktikplads et hvilket som helst sted i landet.
- **Faglig mobilitet:** Om du aktivt søger og tager imod en praktikplads i et andet speciale i uddannelsen end din først valgte.
- **Aktiv:** Om du konstant er aktivt praktikpladssøgende, herunder om du har dine uddannelsesønsker og dit CV på www.praktikpladsen.dk

Hvis du ikke opfylder alle fire EMMA-krav, kan du ikke optages til eller forblive i skolepraktik.

Hvis du ønsker at stoppe som skolepraktikelev, skal du så hurtigt som muligt fortælle det til din instruktør på skolen, og du opfordres til at kontakte en uddannelses- og erhvervsvejleder, inden du stopper. Du skal være klar over, at når du først er trådt ud af skolepraktikordningen, har du ingen fortrydelsesret.

Ordensregler

AARHUS TECH har et sæt ordensregler du skal kende og overholde. Her kan du læse ordensreglerne <https://aarhustech.dk/om-aarhustechkontakt/general-information/aarhus-tech/ordensregler>

Adfærd

Du skal under hele uddannelsen - både under skoleophold og i praktik - overholde arbejdstid og gældende regler og sikkerhedsbestemmelser samt instrukser fra din SKP-instruktør på samme måde som i en 'normal virksomhed'. Herunder også at du anvender sikkerhedstøj, hvis det er et krav.

Befordringsgodtgørelse

Du kan få befordringsgodtgørelse for den korteste vej fra din bopæl til skolen og retur, når du har min. 10 km hver vej.

Befordringsgodtgørelse under skolepraktik udgør 90 % af de afholdte udgifter - dog højst 90 % af udgifterne til billigste offentlige transportmiddel. Befordringsgodtgørelse under skoleophold udgør 100 %, dog højst 100 % af udgiften til billigste offentlige transportmiddel.

Kører du i egen bil, skal du opgøre din befordringsudgift ved at gange den korteste afstand mellem skole/praktiksted og hjem med statens lave sats for kørsel (taksten i 2019 er 1,98 kr. pr. km). Overstiger din udgift ved kørsel i egen bil udgiften til billigste offentlige transport, beregnes din godtgørelse efter reglerne om billigste offentlige transport (se afsnittet ovenfor)

Ansøgning om udbetaling af befordringsgodtgørelse skal afleveres til SKP-instruktøren eller Praktikservice. Du kan også maile ansøgning til praktikservice@aarhustech.dk senest den 2. i en måned.

Udbetalingen af godtgørelsen sker normalt månedsvis bagud sammen med skolepraktikydelsen – ex: ansøgning du afleverer den

2. september, dækker de udgifter, du har haft i august og godtgørelsen bliver udbetalt med udgangen af september.

Der udbetales befordringsgodtgørelse for VFP (virksomhedsforlagt praktikuddannelse). Der udbetales ikke befordringsgodtgørelse, når du er i delaftale. Når du er i delaftale kan du trække din befordring fra i skat efter gældende regler.

Du kan få et ansøgningskema om befordringsgodtgørelse hos praktiks-service. HUSK at vedlægge dokumentation på offentlig transport – kopi af bus-/togkort

Delaftale og VFP (virksomhedsforlagt praktikuddannelse)

Mens du er i skolepraktik, kan du blive undervist eller ansat hos en arbejdsgiver i kortere eller længere perioder. Der kan være tale om en delaftale, hvor din løn i perioden betales af virksomheden efter gældende regler. Der kan også være tale om VFP, hvor der indgås en aftale mellem skolen og virksomheden. Din skolepraktikydelse bliver betalt af skolen. Du kan ikke sige nej til VFP eller en delaftale - hvis du gør det, vil det betyde, at du kan blive udmeldt fra skolepraktikken.

Kopi af VFP og delaftaler kan du finde i elevplan under skoledokumenter.

Ferie og særlige feriedage

Da du ikke har lønmodtagerstatus, er du ikke omfattet af ferieloven. Du har derfor ikke umiddelbart ret til ferie og særlige feriedage. Undervisningsministeriet har dog meddelt skolerne, at det er deres standpunkt, at skolepraktikelever skal have 5 ugers ferie efter ferielovens regler og 5 særlige feriedage som elever med uddannelsesaftale er berettiget til i henhold til overenskomsten. Skolen tilrettelægger feriens og feriedagenes placering.

Fravær/sygdom

Hvis du har fravær, skal du ALTID hver dag inden kl. 8.00 registrere dit fravær via AARHUS TECH APP eller itslearning.com. Du kan også sende en sms besked "syg" mellem-rum "syg" eller anden begrundelse til 2948 1953.

Vejledning til registrering via app: <https://aarhustech.dk/elev/it-info/vejledninger/aarhus-tech-app>

Det er **vigtigt**, du ringer/sms'er fra det mobil nr. du har registreret i itslearning.com

Når du er i praktik i Praktikcentret, skal du hver dag inden kl. 8.00 også kontakte og informere din skolepraktikinstruktør.

Når du er ude i en delaftale eller VFP, skal du huske også at kontakte og informere virksomheden: Altså itslearning/AARHUS TECH APP , instruktør og virksomhed.

Der kan være lokale regler, som skolepraktikinstruktøren vil informere dig om.

Længerevarende sygdom kan betyde, at din uddannelsestid bliver forlænget. Skolen kan forlange dokumentation og eller en mulighedserklæring fra dig, som skolen betaler.

Løntræk

Alt fravær som ikke er meldt AARHUS TECH rettidigt, resulterer i et løntræk.

Sygt barn og omsorgsdage

Hvis du har hjemmeboende mindreårige børn, har du ret til fravær i forbindelse med sygt barn eller omsorgsdage i samme omfang som elever med uddannelsesaftale indenfor dit uddannelsesområde. Proceduren er den samme som ved fravær.

Fri

Der kan som hovedregel kun aftales fri ved begivenheder i den nærmeste familie, læge eller speciallæge, der ikke har åbent uden for arbejdstiden, og til de prøver der skal aflægges i forbindelse med erhvervelse af kørekort.

Skolepraktikydelse

Som skolepraktikelev får du udbetalt skolepraktikydelse. Den er pr. 1/1-2019 fastsat til kr. 7.640 kr. pr. måned for elever der er fyldt 18 år og 3.189 kr. pr. måned for elever der er under 18 år.

Skolepraktikydelsen udbetales kun til elever, der ikke får andre former for offentlige ydelser.

Skolepraktikydelsen udbetales månedsvis bagud og er til udbetaling den sidste hverdag i måneden. Ydelsen er A-indkomst, og skolen skal tilbageholde A-skat. Skolepraktikelever skal ikke betale ATP samt arbejdsmarkedsbidrag og optjener heller ikke feriepenge. Skolepraktikelever, der sendes ud i en delaftale, skal have den elevløn, der er fastsat i overenskomsten.

Du kan finde din digitale lønseddel i e-boks. Har du ikke allerede en e-boks, bør du oprette en. Det gør du på www.e-boks.dk Du kan også få adgang via din netbank.

Supplerende børnetilskud til forældre i praktik

Information på www.borger.dk

Arbejdstid

37 timer ugentligt

Praktikservice Hasselager

Allé 2 8260 Viby J. T 8937

3533

praktikservice@aarhustech.dk